

## Unidad Administrativa Visitaduría General

No	Rubro General	Descripción breve y clara	Ejercicio (s) (años)	Medio de Difusión	Lugar de Ubicación del Expediente
1.-	Oficios firmados por el C. Visitador General	Oficios por lo que el Visitador General gira instrucciones y da indicaciones en el ámbito de su competencia	2007	Documentación en papel	Oficina del C. Visitador
3.-	Notas Informativas	Síntesis de asuntos relacionados con la actividad de la Visitaduría General	2007	Documentación en papel	Oficina del C. Visitador
4.-	Oficios de conocimiento del Fiscal de Supervisión "A"	Oficios que tienen informado al Visitador General de la actuación del Fiscal de Supervisión "A"	2007	Documentación en papel	Oficina del C. Visitador
5.-	Oficios de conocimiento del Fiscal de Supervisión "B"	Oficios que tienen informado al Visitador General de la actuación del Fiscal de	2007	Documentación en papel	Oficina del C. Visitador

		Supervisión "B"			
6.-	Circulares del C. Visitador General	Circulares en las que el Visitador General indica lineamientos y direcciones	2007	Documentación en papel	Oficina del C. Visitador
7.-	Informes estadísticos	Informes de productividad y concentrado	2007	Documentación en papel	Oficina del C. Visitador
8.-	Expedientes de Queja	Expedientes iniciados por irregularidades con la actuación de Servidores Públicos de la Institución	2007	Documentación en papel	Ofna. del Visitador, Fiscal de Sup. A, Fiscal de Sup. B
9.-	Informe de Visitas de Supervisión en Línea	Informes de supervisión a través del sistema de Averiguaciones Previas SAP	2007	Documentación en papel	Ofna. del Visitador, Fiscal de Sup. A, Fiscal de Sup. B

Unidad responsable de la información  
Visitaduría General

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

<b>DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL</b>					
<b>NO.</b>	<b>RUBRO GENERAL</b>	<b>DESCRIPCIÓN BREVE Y CLARA</b>	<b>EJERCICIO (S) (AÑOS)</b>	<b>MEDIO DE DIFUSIÓN</b>	<b>LUGAR DE UBICACIÓN DEL EXPEDIENTE</b>
1	COMUNICADOS DE PRENSA	INFORMACIÓN DE LA PGJDF, EN MATERIA DE PROCURACIÓN DE JUSTICIA	DICIEMBRE 2006 A AGOSTO DE 2007	IMPRESOS Y ELECTRÓNICOS	SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA PGJDF
2	FOTOGRAFÍAS	MÁGENES	DICIEMBRE	DIGITAL	SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN DE LA

		FOTOGRAFÍAS SOBRE EVENTOS DIVERSOS, REALIZADOS EN LA PGJDF Y/O EN LAS QUE PARTICIPA LA PGJDF.	2006 A AGOSTO DE 2007		DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA PGJDF
3	IMAGEN EN VIDEO	LEVANTAMIENTO DE IMÁGENES DE EVENTOS QUE LLEVA A CABO O EN LOS QUE PARTICIPA LA PGJDF	MARZO DE 2007 A AGOSTO DE 2007	VHS Y DVD	SUBDIRECCIÓN DE INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL DE LA PGJDF

Unidad responsable de la información  
Dirección General de Comunicación Social

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

Dirección General del Albergue Temporal					
No	Rubro General	Descripción Breve y Clara	Ejercicio	Medio de Difusión	Lugar de ubicación
1	Información General	Información sobre el Albergue Temporal. Quiénes somos, qué hacemos y directorio.	2007	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.pgjdf.gob.mx">www.pgjdf.gob.mx</a>
2	Manual de Organización Específico del Albergue Temporal	Antecedentes, marco normativo, atribuciones, estructura, organogramas, objetivos y funciones.	2002 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.pgjdf.gob.mx">www.pgjdf.gob.mx</a>
3	Reglamento de la Ley Orgánica de la	Organización y funcionamiento del Albergue Temporal.	1999 Texto Vigente	Archivo electrónico en	<a href="http://www.pgjdf.gob.mx">www.pgjdf.gob.mx</a>

	PGJDF			Internet	
4	Acuerdo A/008/03	Reglas de Organización y Funcionamiento del Albergue Temporal	2003 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.pgjdf.gob.mx">www.pgjdf.gob.mx</a>

### Marco Jurídico Administrativo del Albergue Temporal

5	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos	Conjunto sistematizado de las leyes fundamentales que determinan la organización del Estado y el funcionamiento de sus instituciones.	Última reforma 2007 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/doc/1.doc">http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/doc/1.doc</a>
6	Estatuto de Gobierno del Distrito Federal.	Norma fundamental de organización y funcionamiento del Gobierno del Distrito Federal	1994 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=15&amp;disp=140">http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=15&amp;disp=140</a>
7	Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos.	Reglamentación del Título Cuarto Constitucional en materia de Servidores Públicos	1982 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=2&amp;apartado=1&amp;disp=168">http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=2&amp;apartado=1&amp;disp=168</a>
8	Ley General de Salud.	La presente ley reglamenta el derecho a la protección de la salud que tiene toda persona en los términos del Artículo 4o. de la Constitución Política.	Última reforma 2007 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/142.pdf">http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/142.pdf</a>
9	Ley para el Tratamiento de Menores Infractores para el Distrito Federal en Materia	Ley que tiene por objeto reglamentar la función del estado en la protección de los derechos de los	Última reforma 2007 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://info4.juridicas.unam.mx/ijure/fed/204/default.htm?s=">http://info4.juridicas.unam.mx/ijure/fed/204/default.htm?s=</a>

	Común y para toda la República en Materia Federal.	menores, así como en la adaptación social de aquellos cuya conducta se encuentra tipificada en las leyes penales Federales y del Distrito Federal.			
10	Ley de la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal.	Ley de orden público e interés social y tendrán aplicación en el Distrito Federal en materia local de derechos humanos respecto de los mexicanos y extranjeros.	Última reforma 2005 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.cd hdf.org.mx/index.php?id=leycap1">http://www.cd hdf.org.mx/index.php?id=leycap1</a>
11	Ley de Seguridad Pública del Distrito Federal.	Ley de orden público e interés general y tiene por objeto establecer las bases para la prestación del servicio de seguridad pública.	1993 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://cg servicios.df.gob.mx/prontuario/vigente/592.htm">http://cg servicios.df.gob.mx/prontuario/vigente/592.htm</a>
12	Ley General que establece las Bases de Coordinación del Sistema Nacional de Seguridad Pública.	Ley que tiene por objeto establecer las bases de coordinación entre la Federación, los Estados, el Distrito Federal y los Municipios.	2004 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.cddhcu.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/150.pdf">http://www.cddhcu.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/150.pdf</a>
13	Ley de Protección Civil para el Distrito Federal.	Normas y los principios básicos, conforme a los cuales se llevarán a cabo las acciones de protección civil en el Distrito Federal	1996 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.salud.gob.mx/unidades/cdi/nom/compi/I020296.html">http://www.salud.gob.mx/unidades/cdi/nom/compi/I020296.html</a>
14	Ley Orgánica de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal.	Ley que tiene por objeto organizar la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal.	1996 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.pgjdf.gob.mx/NORMATIVIDAD/leyescodigos/leyorganicadelapgjdf.asp">http://www.pgjdf.gob.mx/NORMATIVIDAD/leyescodigos/leyorganicadelapgjdf.asp</a>

15	Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.	Ley de orden público e interés general y tiene por objeto regular las acciones relativas a la planeación, programación, presupuestación, contratación, gasto, ejecución, conservación, mantenimiento y control de las adquisiciones.	1998 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=1&amp;disp=62">http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=1&amp;disp=62</a>
16	Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal.	Ley que tiene por objeto regular las instituciones de asistencia privada que son entidades con personalidad jurídica y patrimonio propio, sin propósito de lucro.	1998 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=1&amp;disp=558">http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=1&amp;disp=558</a>
17	Ley de Obras Públicas del Distrito Federal.	Ley de orden público e interés general, y tiene por objeto normar las acciones referentes a la obra pública.	2003 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=1&amp;disp=66">http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=1&amp;disp=66</a>
18	Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal.	Ley que tiene por objeto establecer la organización de la administración pública del Distrito Federal.	1999 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.pgjdf.gob.mx/NORMATIVIDAD/norm_leyes.asp">http://www.pgjdf.gob.mx/NORMATIVIDAD/norm_leyes.asp</a>
19	Ley de Entrega-Recepción de los Recursos de la Administración Pública del Distrito Federal.	Ley que establece las disposiciones conforme a las cuales los servidores públicos al separarse de su empleo, deberán rendir por escrito el estado de los asuntos de su competencia.	2002 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.df.gob.mx/leyes/consultaLeyProntuario.html?ley=64.htm">http://www.df.gob.mx/leyes/consultaLeyProntuario.html?ley=64.htm</a>

20	Código Civil para el Distrito Federal.	Disposiciones Civiles que rigen al Distrito Federal	Última reforma 2007 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.testamentos.gob.mx/Documentos/ccivil/9codciv.pdf">http://www.testamentos.gob.mx/Documentos/ccivil/9codciv.pdf</a>
21	Código Penal para el Distrito Federal.	Ley de aplicación en el Distrito Federal por los delitos del fuero común que se cometan en su territorio.	Última reforma 2007 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.pgjdf.gob.mx/NORMATIVIDAD/norm_leyes.asp">http://www.pgjdf.gob.mx/NORMATIVIDAD/norm_leyes.asp</a>
22	Código de Procedimientos Penales para el Distrito Federal.	Norma las atribuciones de los Tribunales penales y del Ministerio Público.	Última reforma 2007 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.pgjdf.gob.mx/NORMATIVIDAD/norm_leyes.asp">http://www.pgjdf.gob.mx/NORMATIVIDAD/norm_leyes.asp</a>
23	Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal.	Disposiciones de Procedimientos Civiles que rigen al Distrito Federal	Última reforma 2007 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.ordenjuridico.gob.mx/EstataI/DISTRITO%20FEDERAL/Codigos/DFCOD03.pdf">http://www.ordenjuridico.gob.mx/EstataI/DISTRITO%20FEDERAL/Codigos/DFCOD03.pdf</a>
24	Reglamento de la Ley de Protección Civil para el Distrito Federal.	El Reglamento tiene por objeto regular las disposiciones de la Ley de Protección Civil para el Distrito Federal.	1993 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.salud.gob.mx/unidades/cdi/nom/compi/r261096.html">http://www.salud.gob.mx/unidades/cdi/nom/compi/r261096.html</a>
25	Reglamento de la Ley de Asistencia y Prevención de la Violencia Intrafamiliar del Distrito Federal.	El Reglamento tiene por objeto regular las disposiciones de la Ley de Asistencia y Prevención de la Violencia Intrafamiliar del Distrito Federal.	1997 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.pgjdf.gob.mx/NORMATIVIDAD/norm_reglamentos.asp">http://www.pgjdf.gob.mx/NORMATIVIDAD/norm_reglamentos.asp</a>
26	Reglamento del Consejo Promotor para la Integración al Desarrollo de las	Reglamento en donde se señalan las acciones específicas para garantizar condiciones	1993 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.salud.gob.mx/unidades/cdi/nom/compi/r011297.html">http://www.salud.gob.mx/unidades/cdi/nom/compi/r011297.html</a>

	Personas con Discapacidad.	que favorezcan la plena integración al desarrollo de las personas con discapacidad en el Distrito Federal.			
27	Reglamento Interior de la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal.	Tiene por objeto regular su estructura, atribuciones y funcionamiento, así como el procedimiento de investigación de violaciones a los derechos humanos a cargo de este organismo constitucional autónomo.	2006 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.scjn.gob.mx/reglamentos/archivos/25505_27%20DE%20OCTUBRE%20DE%202006.doc">http://www.scjn.gob.mx/reglamentos/archivos/25505_27%20DE%20OCTUBRE%20DE%202006.doc</a>
28	Reglamento de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.	Tiene por objeto reglamentar las disposiciones de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal.	2003 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=2&amp;disp=141">http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=2&amp;disp=141</a>
29	Reglamento de la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal.	El objeto del presente ordenamiento es reglamentar la Ley de Obras Públicas del Distrito Federal.	1999 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=2&amp;disp=86">http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=2&amp;disp=86</a>
30	Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal.	Tienen por objeto reglamentar la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal.	2000 Texto Vigente	Archivo electrónico en Internet	<a href="http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=2&amp;disp=90">http://www.df.gob.mx/leyes/normatividad.html?materia=1&amp;apartado=2&amp;disp=90</a>

Unidad responsable de la información  
Dirección General del Albergue Temporal

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

Coordinación General de Servicios Periciales					
No.	Rubro General	Descripción breve, clara y precisa del contenido	Ejercicio(s) Año(s)	Medio de difusión	Lugar de Ubicación del expediente
1	Los Servicios Periciales	Servicios que presta la Coordinación General de Servicios Periciales, que estudios realiza cada una de las áreas o especialidades y con que sistemas computarizados cuenta actualmente.	2005-2007	Impreso y Archivos Electrónicos	Coordinación General
2	Información Estadística	Cuantos llamados se llevaron a cabo para realizar peritajes	2003-2007	Archivos Electrónicos	Coordinación General
3	Manual Especifico de Organización de la Coordinación General de Servicios Periciales	Información sobre diversos aspectos del funcionamiento de la coordinación general de servicios periciales.	2005-2007	Archivo Electrónico	Coordinación General
4	Información Estadística	Información sobre peritajes realizados en las diversas especialidades periciales	2003-2007	Archivos electrónicos	Coordinación General
5	Percepciones de Plazas	Percepciones de plazas Ministeriales,	2005-2007	Impresión	Coordinación General



	Principales Delitos, por Delegación, Coordinación Territorial, Unidad Territorial o Colonia (Mensual o Anual).	Violación; Robo a casa habitación con y sin violencia; Robo a Negocio con y sin violencia; Robo a transeúnte; Robo a transporte; Robo a vehículo con o sin violencia y Lesiones dolosas.	de 2007.		Estadística Criminal.
3.	Incidencia Delictiva por Coordinación Territorial (Mensual o Anual).	Información de la Incidencia delictiva de las 70 Coordinaciones Territoriales de Seguridad Pública y Procuración de Justicia por Delito.	De 2000 a enero-julio de 2007.	Documento impreso.	Dirección General de Política y Estadística Criminal.
4.	Incidencia delictiva del Distrito Federal en contra de Extranjeros.	Denuncias iniciadas en el Distrito Federal por delitos cometidos en contra de Extranjeros.	De 2001 a enero-julio de 2007.	Documento impreso.	Dirección General de Política y Estadística Criminal.
5.	Número de Averiguaciones Previas iniciadas.	Total de averiguaciones previas iniciadas en las Agencias del Ministerio Público del Distrito Federal.	De 2000 a enero-julio de 2007.	Documento impreso.	Dirección General de Política y Estadística Criminal.
6.	Número de Averiguaciones Previas determinadas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejercicio de la Acción Penal ;</li> <li>• No Ejercicio de la Acción Penal (Temporal y Definitivo); y</li> <li>• Incompetencias (Asuntos del Menor, PGR, u otros Estados).</li> </ul>	Número total de averiguaciones previas determinadas en las Agencias del Ministerio Público del Distrito Federal.	De 2000 a enero-julio de 2007.	Documento impreso.	Dirección General de Política y Estadística Criminal.
7.	Resumen Mensual de	Las Unidades	5 Diciembre	Documento	Dirección General

	Actividades de las Áreas que conforman la PGJDF (Mensual o Anual).	Administrativas de la PGJDF envían un informe mensual de actividades a esta Dirección General, en donde se reportan las acciones realizadas por cada una de ellas, en materia de procuración de justicia.	de 2000 al 31 julio de 2007.	impreso.	de Política y Estadística Criminal.
8.	Incidencia delictiva de Robo de Vehículo por modelo y marca (Mensual o Anual).	Reporte de los vehículos más robados por marca y modelo.	De 2000 a enero-julio de 2007.	Documento impreso.	Dirección General de Política y Estadística Criminal.
9.	Informe de Recuperación de Vehículos por modelo y marca (Mensual o Anual).	Reporte de los vehículos robados y que fueron recuperados por marca y modelo.	De 2000 a enero-julio de 2007.	Documento impreso.	Dirección General de Política y Estadística Criminal.
10.	Informe Ejecutivo de Actividades de la PGJDF (Diario, Semanal, Mensual o Anual).	Reporte de las actividades de la PGJDF en materia de procuración de justicia (Incidencia Delictiva, Puestas a Disposición del M.P., Averiguaciones previas consignadas, Mandamientos Judiciales cumplidos, entre otros).	De 2000 a enero-julio de 2007.	Documento impreso o también puede ser consultado en la página <a href="http://www.pgjdf.gob.mx">www.pgjdf.gob.mx</a> , en el apartado de Estadísticas (Diarias, Semanales, Mensuales o Anuales) o Transparencia (Estadísticas e Índices Delictivos).	Dirección General de Política y Estadística Criminal o a través de la página <a href="http://www.pgjdf.gob.mx">www.pgjdf.gob.mx</a> , en el apartado de Estadísticas (Diarias, Semanales, Mensuales o Anuales) o Transparencia (Estadísticas e Índices Delictivos).
11.	Incidencia delictiva por día de la semana.	Por algún o varios Delitos Denunciados ante el Ministerio Público del Fuero Común, conforme al Código Penal para el	De 2000 a enero-julio de 2007.	Documento impreso.	Dirección General de Política y Estadística Criminal.

		Distrito Federal.			
12.	Frecuencia por horarios de los Principales Delitos.	Los principales delitos son: Homicidio doloso; Violación; Robo a casa habitación con y sin violencia; Robo a Negocio con y sin violencia; Robo a transeúnte, Robo a transporte, Robo a vehículo con o sin violencia y Lesiones dolosas.	De 2000 a enero-julio de 2007.	Documento impreso.	Dirección General de Política y Estadística Criminal.

Unidad responsable de la información:  
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA Y ESTADÍSTICA CRIMINAL

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

<b>SUBPROCURADURÍA DE AVERIGUACIONES PREVIAS CENTRALES</b>					
<b>SECRETARÍA PARTICULAR</b>					
<b>No.</b>	<b>RUBRO GENERAL</b>	<b>DESCRIPCIÓN BREVE Y CLARA</b>	<b>EJERCICIO (S) (AÑOS)</b>	<b>MEDIO DE DIFUSIÓN</b>	<b>LUGAR DE UBICACIÓN DEL EXPEDIENTE</b>
1	MINUTARIO	OFICIOS FIRMADOS POR EL SUBPROCURADOR Y EL SECRETARIO PARTICULAR	2006 - 2007	IMPRESO	SECRETARÍA PARTICULAR DE LA SUBPROCURADURÍA
2	OFICIOS DE COLABORACIÓN	OFICIOS DE SOLICITUD DE COLABORACIÓN A LAS PROCURADURÍAS ESTATALES, PGR Y PROCURADURÍA MILITAR SUSCRITOS POR EL SUBPROCURADOR	2006 - 2007	IMPRESO	SECRETARÍA PARTICULAR DE LA SUBPROCURADURÍA
3	OFICIOS DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN	DIRIGIDOS A TELÉFONOS DE MEXICO, COMISIÓN NACIONAL BANCARIA Y DE VALORES A EFECTO DE PROPORCIONAR INFORMACIÓN RELACIONADA CON AVERIGUACIONES PREVIAS QUE SE INTEGRAN	2006 - 2007	IMPRESO	SECRETARÍA PARTICULAR DE LA SUBPROCURADURÍA

		EN LAS FISCALÍAS DE ESTA SUBPROCURADURÍA			
4	CONTROL DE GESTIÓN	TURNOS O VOLANTES DIRIGIDOS A DIVERSAS ÁREAS DE LA PROCURADURÍA MEDIANTE LOS CUALES SE GIRAN INSTRUCCIONES O SE SOLICITA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LAS FUNCIONES QUE DESEMPEÑA ESTA SUBPROCURADURÍA	2006 - 2007	IMPRESO	SECRETARÍA PARTICULAR DE LA SUBPROCURADURÍA
<b>UNIDAD DE ANÁLISIS Y DICTAMINACIÓN DEL NO EJERCICIO DE LA ACCIÓN PENAL SUBPROCURADURÍA DE AVERIGUACIONES PREVIAS CENTRALES</b>					
No.	RUBRO GENERAL	DESCRIPCIÓN BREVE Y CLARA	EJERCICIO (S) (AÑOS)	MEDIO DE DIFUSIÓN	LUGAR DE UBICACIÓN DEL EXPEDIENTE
1	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	CONOCER LA INCONFORMIDAD SOBRE EL DICTAMEN DEL NO EJERCICIO DE LA ACCIÓN PENAL. TIENE ENTRE SUS ATRIBUCIONES RESOLVER EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA LOS ASUNTOS EN LOS QUE SE INTERPONGA EL RECURSO DE INCONFORMIDAD POR HABERSE APROBADO EL NO EJERCICIO DE LA ACCIÓN PENAL POR LA COORDINACIÓN DE AGENTES DEL MINISTERIO PÚBLICO AUXILIARES DEL PROCURADOR.	2006 - 2007	IMPRESO	LAS AVERIGUACIONES PREVIAS QUE SE RECIBEN EN ÉSTA UNIDAD ADMINISTRATIVA, PERMANECEN DE MANERA TEMPORAL, ÚNICAMENTE EL TIEMPO NECESARIO PARA LA ELABORACIÓN DEL DICTAMEN CORRESPONDIENTE
2	REQUERIMIENTOS DEL ÁREA DE AMPAROS	CONOCER Y AUXILIAR A LA DIRECCIÓN DE AMPAROS EN LOS CASOS EN QUE SE SEÑALE COMO AUTORIDAD RESPONSABLE AL SUBPROCURADOR DE AVERIGUACIONES PREVIAS CENTRALES Y A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA UNIDAD. RENDIR INFORMES PREVIOS Y JUSTIFICADOS EN LOS AMPAROS INTERPUESTOS POR EL PARTICULAR AFECTADO POR LA APROBACIÓN DEL DICTAMEN DEL NO	2006 - 2007	IMPRESO	UNIDAD DE ANÁLISIS Y DICTAMINACIÓN

		EJERCICIO DE LA ACCIÓN PENAL, ANTE LAS AUTORIDADES JUDICIALES FEDERALES DEL CONOCIMIENTO.			
<b>AGENCIA DE INVESTIGACIÓN CENTRAL No. 50</b>					
No.	RUBRO GENERAL	DESCRIPCIÓN BREVE Y CLARA	EJERCICIO (S) (AÑOS)	MEDIO DE DIFUSIÓN	LUGAR DE UBICACIÓN DEL EXPEDIENTE
1	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	INICIADAS POR VARIOS DELITOS (ROBO, EN TODAS SUS MODALIDADES, HOMICIDIOS, PRIVACIÓN ILEGAL DE LA LIBERTAD EN SU MODALIDAD DE SECUESTRO EXPRESS, LESIONES A AGENTES DE LA AUTORIDAD EN EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, AMENAZAS, CONTRA LA SALUD, ABUSO SEXUAL, FRAUDE, DOCUMENTO FALSO, ETC.)	2004 - 2007	IMPRESO	OFICINAS DE LA AGENCIA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN No. 50, CON SEDE EN EL EDIFICIO CENTRAL, AGENCIA 50 EN PINO SUÁREZ, AGENCIA 50 EN OBSERVATORIO, AGENCIA 50 EN MARTÍN CARRERA Y AGENCIA 50 EN PANTITLÁN
2	CARPETAS DE ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS AVERIGUACIONES PREVIAS, FACTURAS DE CONSIGNACIONES , ACTAS ESPECIALES, LISTAS DE ASISTENCIA, ROL DE GUARDIAS, OFICIOS VARIOS	1997 - 2005	IMPRESO	BODEGA TRES, PLANTA BAJA, EDIFICIO CENTRAL
3	CARPETAS DE ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS AVERIGUACIONES PREVIAS, FACTURAS DE CONSIGNACIONES , ACTAS ESPECIALES, LISTAS DE ASISTENCIA, ROL DE GUARDIAS, OFICIOS VARIOS	2006	IMPRESO	CUBÍCULO DE APOYO SECRETARIAL EN LA AGENCIA 50
3	ARCHIVO	ARCHIVO GENERAL DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA: FONDO REVOLVENTE, CHEQUES, NÓMINA, OFICIOS RECIBIDOS, MOVIMIENTOS DE PERSONAL, PAGOS, ACTAS DE ENTREGA, REQUISICIÓN DE MATERIAL	2004 - 2007	IMPRESO	BODEGA TRES, PLANTA BAJA, EDIFICIO CENTRAL
<b>FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA MENORES</b>					

No.	RUBRO GENERAL	DESCRIPCIÓN BREVE Y CLARA	EJERCICIO (S) (AÑOS)	MEDIO DE DIFUSIÓN	LUGAR DE UBICACIÓN DEL EXPEDIENTE
1	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	DENUNCIAS RELATIVAS EXCLUSIVAMENTE A ASUNTOS RELACIONADOS CON MENORES VÍCTIMAS, MENORES INFRACTORES Y MENORES O ADULTOS MENTALMENTE INCAPACES	2006 - 2007	IMPRESO	OFICINAS DE LA FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA MENORES
<b>FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA DELITOS SEXUALES</b>					
1	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	INICIADAS POR DELITOS SEXUALES	2006 - 2007	IMPRESO	AGENCIA 1a.
2	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	INICIADAS POR DELITOS SEXUALES	2006 - 2007	IMPRESO	AGENCIA 2a.
3	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	INICIADAS POR DELITOS SEXUALES	2006 - 2007	IMPRESO	AGENCIA 3a.
4	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	INICIADAS POR DELITOS SEXUALES	2006 - 2007	IMPRESO	AGENCIA 4a.
5	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	INICIADAS POR DELITOS SEXUALES	2006 - 2007	IMPRESO	AGENCIA 5a.
6	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	INICIADAS POR DELITOS SEXUALES	2006 - 2007	IMPRESO	AGENCIA 6a.
7	MINUTARIO	OFICIOS DIVERSOS RELACIONADOS CON LAS FUNCIONES QUE DESEMPEÑA LA FISCALÍA	2005 - 2007	IMPRESO	ARCHIVO DE LA FISCALÍA
<b>FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA ASUNTOS ESPECIALES</b>					
No.	RUBRO GENERAL	DESCRIPCIÓN BREVE Y CLARA	EJERCICIO (S) (AÑOS)	MEDIO DE DIFUSIÓN	LUGAR DE UBICACIÓN DEL EXPEDIENTE
1	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	RELACIONADAS CON VARIOS DELITOS (FRAUDE, DELITOS FISCALES, DELITOS ELECTORALES, HOMICIDIO, CONTRA LA	2006 - 2007	IMPRESO	AGENCIA "A"

		ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, ETC.) SON DE CARÁCTER ESPECIAL Y/O RELEVANTE			
2	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	RELACIONADAS CON VARIOS DELITOS (FRAUDE, DELITOS FISCALES, DELITOS ELECTORALES, HOMICIDIO, CONTRA LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, ETC.) SON DE CARÁCTER ESPECIAL Y/O RELEVANTE	2006 - 2007	IMPRESO	AGENCIA "B"
3	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	RELACIONADAS CON VARIOS DELITOS (FRAUDE, DELITOS FISCALES, DELITOS ELECTORALES, HOMICIDIO, CONTRA LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, ETC.) SON DE CARÁCTER ESPECIAL Y/O RELEVANTE	2006 - 2007	IMPRESO	AGENCIA "C"
4	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	RELACIONADAS CON VARIOS DELITOS (FRAUDE, DELITOS FISCALES, DELITOS ELECTORALES, HOMICIDIO, CONTRA LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, ETC.) SON DE CARÁCTER ESPECIAL Y/O RELEVANTE	2006 - 2007	IMPRESO	AGENCIA "D"
5	MINUTARIO	OFICIOS DIVERSOS RELACIONADOS CON LAS FUNCIONES QUE DESEMPEÑA LA FISCALÍA	2005 - 2007	IMPRESO	ARCHIVO DE LA FISCALÍA
<b>FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA SEGURIDAD DE LAS PERSONAS E INSTITUCIONES</b>					
No.	RUBRO GENERAL	DESCRIPCIÓN BREVE Y CLARA	EJERCICIO (S) (AÑOS)	MEDIO DE DIFUSIÓN	LUGAR DE UBICACIÓN DEL EXPEDIENTE
1	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	INICIADAS POR PRIVACIÓN ILEGAL DE LA LIBERTAD Y CONTRA LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA	2005 - 2007	IMPRESO	FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA SEGURIDAD DE LAS PERSONAS E INSTITUCIONES
2	CARPETAS DE ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTOS RELACIONADOS CON PLANTILLA DE PERSONAL, FONDO REVOLVENTE, RECIBOS DE NÓMINA, VIÁTICOS, VEHÍCULOS Y ESTADÍSTICAS DE LA FISCALÍA	2006 - 2007	IMPRESO	GAVETA DE RECURSOS HUMANOS DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
<b>FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA ROBO DE VEHÍCULOS Y TRANSPORTES</b>					
1	NÚMERO DE AVERIGUACIONES	AVERIGUACIONES PREVIAS RELACIONADAS CON ROBO DE VEHÍCULOS Y ROBO A	2006 - 2007	IMPRESOS	FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN

	PREVIAS	TRANSPORTISTA			PARA ROBO DE VEHÍCULOS Y TRANSPORTES
<b>FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA DELITOS FINANCIEROS</b>					
1	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	INICIADAS POR DELITOS RELACIONADOS CON INSTITUCIONES DEL SISTEMA FINANCIERO Y FRAUDES	2005 - 2007	IMPRESO	FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA DELITOS FINANCIEROS
<b>FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA HOMICIDIOS</b>					
1	NÚMERO DE AVERIGUACIONES PREVIAS	INICIADAS POR EL DELITO DE HOMICIDIO	2006 - 2007	IMPRESO	OFICINAS DE LA FISCALÍA CENTRAL DE INVESTIGACIÓN PARA HOMICIDIOS

Unidad responsable de la información  
SUBPROCURADURÍA DE AVERIGUACIONES PREVIAS CENTRALES

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

## SUBPROCURADURÍA JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS

NO	RUBRO GENERAL	DESCRIPCIÓN	EJERCICIO	MEDIO DE DIFUSIÓN	UBICACIÓN
1	TURNOS DE LA SUBPROCURADURÍA JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, DE OPINIONES, CONSULTAS Y ESTUDIOS JURÍDICOS,	2006	DOCUMENTAL IMPRESO	SECRETARIA PARTICULAR
2	TURNOS DE LA SUBPROCURADURÍA JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN, DE OPINIONES, CONSULTAS Y ESTUDIOS JURÍDICOS,	2007	DOCUMENTAL IMPRESO	SECRETARIA PARTICULAR
3	FONDO DE ATENCIÓN Y	ORDEN DEL DÍA,	2007	DOCUMENTAL	SECRETARIA PARTICULAR

	APOYO A LAS VICTIMAS DEL DELITO	SOLICITUDES DE APOYO, RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS SICOSOCIALES.		IMPRESO	
4	CONSEJO PARA LA ATENCIÓN Y APOYO A LAS VÍCTIMAS DEL DELITO.	ORDEN DEL DÍA, SOLICITUDES DE APOYO, RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS SICOSOCIALES.	2007	DOCUMENTAL IMPRESO	SECRETARIA PARTICULAR
5	CORRESPONDENCIA	RELACIÓN DE OFICIOS DE DIVERSAS ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN , QUE REQUIEREN OPINIONES Y CONSULTAS EN MATERIA JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS, ASÍ COMO NOTAS INFORMATIVAS, RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA SUBPROCURADURÍA.	2007	DOCUMENTAL IMPRESO	SECRETARIA PARTICULAR

**DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICO CONSULTIVA  
DIRECCIÓN DE CONSULTA Y LEGISLACIÓN**

<b>NO</b>	<b>RUBRO GENERAL</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>EJERCICIO</b>	<b>MEDIO DE DIFUSIÓN</b>	<b>UBICACIÓN</b>
1	ACUERDOS	ACUERDOS EMITIDOS POR EL C. PROCURADOR, CUYA OBJETO ES EL ESTABLECIMIENTO Y ORGANIZACIÓN DE LAS ATRIBUCIONES LEGALMENTE ENCOMENDADAS A LA PROCURADURÍA.	2000-2007	IMPRESO	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE CONSULTA Y LEGISLACIÓN.
2	CIRCULARES	CIRCULARES EMITIDAS POR EL C. PROCURADOR, CON LA FINALIDAD DE GIRAR INSTRUCCIONES A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA PROCURADURÍA ,	2000 A 2007	IMPRESO	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE CONSULTA Y LEGISLACIÓN.

		LOGRANDO CON ELLO EFICIENTAR SUS FUNCIONES QUE CONSTITUCIONALMENTE TIENEN.			
3	BASES Y CONVENIOS DE COLABORACIÓN	CONVENIOS SUSCRITOS ENTRE ESTA PROCURADURÍA CON OTRAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, DEL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO EN MATERIA RELATIVAS A LAS FUNCIONES DE LA PROCURADURÍA.	2000 A 2007	IMPRESO	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE CONSULTA Y LEGISLACIÓN.
4	TURNOS DE LA SUBPROCURADURÍA JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS Y DE LA OFICINA DEL C. PROCURADOR	SOLICITUDES DE OPINIONES, CONSULTAS Y ESTUDIOS JURÍDICOS, QUE SON TURNADAS POR PARTE DE LA SUBPROCURADURÍA JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS Y DE LA OFICINA DEL C. PROCURADOR.	2000 A 2007	IMPRESO	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE CONSULTA Y LEGISLACIÓN.
5	CONTRATOS	CONTRATOS EN MATERIA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, Y EN GENERAL RELACIONADOS CON LOS RECURSOS MATERIALES QUE REQUIEREN LAS DISTINTAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA INSTITUCIÓN.	2000 A 2007	IMPRESO	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE CONSULTA Y LEGISLACIÓN.
6	CORRESPONDEN-CIA	RELACIÓN DE OFICIOS DE DIVERSAS ÁREAS DE LA INSTITUCIÓN , QUE REQUIEREN OPINIONES Y	2000 A 2007	IMPRESO	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE CONSULTA Y LEGISLACIÓN.

		CONSULTAS JURÍDICAS, ASÍ COMO NOTAS INFORMATIVAS RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA DIRECCIÓN POR LAS CUALES SE DA RESPUESTA A LAS PETICIONES REALIZADAS. DE IGUAL FORMA REGISTROS DE OFICIOS PARA PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTOS DE LICITACIONES PÚBLICAS E INVITACIONES RESTRINGIDAS; ASÍ COMO OPINIONES A DIVERSOS CONTRATOS.			
--	--	--	--	--	--

**SUBPROCURADURÍA JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS**

NO	RUBRO GENERAL	DESCRIPCIÓN	EJERCICIO	MEDIO DE DIFUSIÓN	UBICACIÓN
1	INFORME MENSUAL RENDIDO AL C. PROCURADOR, ENERO - DICIEMBRE '2005.	ESTADÍSTICAS COMPARATIVAS RELACIONADAS CON LAS QUEJAS Y RECOMENDACIONES TRAMITADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.	2005	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
2	INFORME MENSUAL RENDIDO A LA SUBPROCURADURÍA JURÍDICA Y DE DERECHOS	ESTADÍSTICAS RELACIONADAS CON LAS QUEJAS Y RECOMENDACIONES	2005	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"

	HUMANOS, ENERO - DICIEMBRE '2005.	TRAMITADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.			
3	INFORME MENSUAL RELATIVO A LAS QUEJAS POR PROBABLE VIOLACIÓN A DERECHOS HUMANOS ATRIBUIBLES A ELEMENTOS DE LA POLICÍA JUDICIAL DEL DISTRITO FEDERAL, ENERO – DICIEMBRE '2005.	LISTADO Y ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LAS PROBABLES VIOLACIONES A DERECHOS HUMANOS COMETIDAS POR ELEMENTOS DE POLICÍA JUDICIAL.	2005	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
4	INFORME MENSUAL RELATIVO A LAS QUEJAS POR PROBABLE VIOLACIÓN A DERECHOS HUMANOS RELACIONADAS CON DELITOS SEXUALES, ENERO – DICIEMBRE '2005.	LISTADO Y ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LAS PROBABLES VIOLACIONES A DERECHOS HUMANOS RELACIONADAS CON DELITOS SEXUALES.	2005	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
5	INFORME MENSUAL DE LOS CASOS RELACIONADOS CON PRESUNTA TORTURA, ENERO – SEPTIEMBRE '2005.	LISTADO Y ESTADÍSTICAS RELATIVAS A CASOS RELACIONADOS CON PRESUNTA TORTURA.	2005	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
6	RELACIÓN DE EXPEDIENTES DE QUEJA CONCLUIDOS POR LA DIRECCIÓN DE ENLACE "A"	RELACIÓN DE EXPEDIENTES DE QUEJA QUE SE TRAMITARON Y CONCLUYERON EN ESTA DIRECCIÓN, PROCEDENTES DE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL Y DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS.	2005	VERSIÓN ELECTRÓNICA	ARCHIVO HISTÓRICO Y DE CONCENTRACIÓN DE LA PROCURADURÍA.
7	RELACIÓN DE	RELACIÓN DE EXPEDIENTES	2005	VERSIÓN	ARCHIVO HISTÓRICO Y

	EXPEDIENTES DE QUEJA CONCLUIDOS EN DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO A PROPUESTAS DE CONCILIACIÓN Y RECOMENDACIONES.	DE QUEJA QUE SE TRAMITARON Y CONCLUYERON EN ESTA DIRECCIÓN, PROCEDENTES DE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL, COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y QUEJAS DIRECTAS		ELECTRÓNICA	DE CONCENTRACIÓN DE LA PROCURADURÍA.
8	MEMORIA DEL SEMINARIO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROTOCOLO DE ESTAMBUL EN LA PGJDF.	PONENCIAS, ACUERDO DEL PROCURADOR A/008/2005 PARA LA APLICACIÓN DEL DICTAMEN MÉDICO PSICOLÓGICO, OFICIO CIRCULAR OC-001-2005, DOCUMENTO DEL DICTAMEN MÉDICO PSICOLÓGICO.	2005	VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y CAPACITACIÓN.
9	MEMORIA DEL FORO CONTRA LA DISCRIMINACIÓN EN LA PROCURACIÓN DE JUSTICIA PENAL	PALABRAS DEL PROCURADOR, MAESTRO BERNARDO BÁTIZ; PARTICIPACIÓN DE LOS INVITADOS AL PANEL EN TORNO A LOS TEMAS PERSPECTIVA SOCIOCULTURAL DE LA DISCRIMINACIÓN , PERSPECTIVA DE GÉNERO DE LA DISCRIMINACIÓN , Y PERSPECTIVA JURÍDICA DE LA DISCRIMINACIÓN.	2005	VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y CAPACITACIÓN.
10	INFORME MENSUAL RENDIDO AL C. PROCURADOR, ENERO - DICIEMBRE '2006.	ESTADÍSTICAS COMPARATIVAS RELACIONADAS CON LAS QUEJAS Y RECOMENDACIONES TRAMITADAS EN LA	2006	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"

		DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.			
11	INFORME MENSUAL RENDIDO A LA SUBPROCURADURÍA JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS, ENERO - DICIEMBRE '2006.	ESTADÍSTICAS RELACIONADAS CON LAS QUEJAS Y RECOMENDACIONES TRAMITADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.	2006	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
12	INFORME MENSUAL RELATIVO A LAS QUEJAS POR PROBABLE VIOLACIÓN A DERECHOS HUMANOS ATRIBUIBLES A ELEMENTOS DE LA POLICÍA JUDICIAL DEL DISTRITO FEDERAL, ENERO - DICIEMBRE '2006.	LISTADO Y ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LAS PROBABLES VIOLACIONES A DERECHOS HUMANOS COMETIDAS POR ELEMENTOS DE POLICÍA JUDICIAL.	2006	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
13	INFORME MENSUAL RELATIVO A LAS QUEJAS POR PROBABLE VIOLACIÓN A DERECHOS HUMANOS RELACIONADAS CON DELITOS SEXUALES, ENERO - DICIEMBRE '2006.	LISTADO Y ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LAS PROBABLES VIOLACIONES A DERECHOS HUMANOS RELACIONADAS CON DELITOS SEXUALES.	2006	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
14	INFORME MENSUAL DE LAS AVERIGUACIONES PREVIAS RELACIONADAS CON EL DELITO DE TORTURA, ENERO - DICIEMBRE '2006.	LISTADO Y ESTADÍSTICAS RELATIVAS A CASOS RELACIONADOS CON PRESUNTA TORTURA.	2006	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
15	EXPEDIENTES DE QUEJA CONCLUIDOS POR LA DIRECCIÓN DE ENLACE "A", ENERO - DICIEMBRE '2006.	RELACIÓN DE EXPEDIENTES DE QUEJA QUE SE TRAMITARON Y CONCLUYERON EN ESTA DIRECCIÓN, PROCEDENTES	2006	VERSIÓN ELECTRÓNICA	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.

		DE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL Y DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS.			
16	EXPEDIENTES DE QUEJA CONCLUIDOS POR LA DIRECCIÓN DE ENLACE "B", ENERO - DICIEMBRE '2006.	RELACIÓN DE EXPEDIENTES DE QUEJA QUE SE TRAMITARON Y CONCLUYERON EN ESTA DIRECCIÓN, PROCEDENTES DE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL Y DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS.	2006	VERSIÓN ELECTRÓNICA	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.
17	EXPEDIENTES DE QUEJA CONCLUIDOS POR LA DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE PROPUESTAS DE CONCILIACIÓN Y RECOMENDACIONES, ENERO - DICIEMBRE '2006	RELACIÓN DE EXPEDIENTES DE QUEJA QUE SE TRAMITARON Y CONCLUYERON EN ESTA DIRECCIÓN, PROCEDENTES DE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL, COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y QUEJAS DIRECTAS	2006	VERSIÓN ELECTRÓNICA	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.
18	MEMORIA DE LAS MESAS DE TRABAJO CONTRA LA DISCRIMINACIÓN EN LA PGJDF	PONENCIAS EN TORNO A LA DISCRIMINACIÓN COMO VIOLACIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS, DISCRIMINACIÓN COMO DELITO, DISCRIMINACIÓN POR IDENTIDAD DE GÉNERO, DISCRIMINACIÓN POR ORIENTACIÓN SEXUAL, DISCRIMINACIÓN LABORAL, DISCRIMINACIÓN POR	2006	VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y CAPACITACIÓN.

		ORIGEN ÉTNICO, Y DISCRIMINACIÓN POR ESTADO DE SALUD,			
19	SESIÓN DE INSTAURACIÓN DEL GRUPO CONSULTIVO, 30 DE MAYO '2006.	INSTALACIÓN DEL GRUPO CONSULTIVO Y PRESENTACIÓN DE SUS INTEGRANTES.	2006	DOCUMENTAL IMPRESO	DIRECCIÓN DE ASESORÍA BIOPSICOSOCIAL
20	PRIMERA SESIÓN DE TRABAJO DEL GRUPO CONSULTIVO, 20 DE JUNIO DE 2006	ANÁLISIS DE PROPUESTAS DE ACCIONES PARA DETERMINAR COLEGIADAMENTE LA METODOLOGÍA DE TRABAJO.	2006	DOCUMENTAL IMPRESO	DIRECCIÓN DE ASESORÍA BIOPSICO SOCIAL
21	SEGUNDA SESIÓN DE TRABAJO DEL GRUPO CONSULTIVO, 25 DE JULIO DE 2006	SEGUIMIENTO DEL ANÁLISIS DE PROPUESTAS Y PRESENTACIÓN DEL DICTAMEN MÉDICO PSICOLÓGICO.	2006	DOCUMENTAL IMPRESO	DIRECCIÓN DE ASESORÍA BIOPSICO SOCIAL
22	TERCERA SESIÓN DE TRABAJO DEL GRUPO CONSULTIVO, 18 DE OCTUBRE DE 2006	PRESENTACIÓN RELACIONADA CON LA UNIFICACIÓN DE CRITERIOS DE LESIONES POR SOMETIMIENTO O POR SUJECCIÓN, AL MOMENTO DE UNA DETENCIÓN, PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA DE INFORME DEL GRUPO CONSULTIVO AL COMITÉ DE MONITOREO Y EVALUACIÓN.	2006	DOCUMENTAL IMPRESO	DIRECCIÓN DE ASESORÍA BIOPSICO SOCIAL
23	INFORME MENSUAL RENDIDO AL C. PROCURADOR, ENERO - JULIO '2007.	ESTADÍSTICAS COMPARATIVAS RELACIONADAS CON LAS QUEJAS Y RECOMENDACIONES TRAMITADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.	2007	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"

24	INFORME MENSUAL RENDIDO A LA SUBPROCURADURÍA JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS, ENERO -JULIO '2007.	ESTADÍSTICAS RELACIONADAS CON LAS QUEJAS Y RECOMENDACIONES TRAMITADAS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.	2007	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
25	INFORME MENSUAL RELATIVO A LAS QUEJAS POR PROBABLE VIOLACIÓN A DERECHOS HUMANOS ATRIBUIDAS A ELEMENTOS DE LA POLICÍA JUDICIAL DEL DISTRITO FEDERAL, ENERO – JULIO '2007.	LISTADO Y ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LAS PROBABLES VIOLACIONES A DERECHOS HUMANOS COMETIDAS POR ELEMENTOS DE POLICÍA JUDICIAL.	2007	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
26	INFORME MENSUAL RELATIVO A LAS QUEJAS POR PROBABLE VIOLACIÓN A DERECHOS HUMANOS RELACIONADAS CON DELITOS SEXUALES, ENERO – JULIO '2007.	LISTADO Y ESTADÍSTICAS RELATIVAS A LAS PROBABLES VIOLACIONES A DERECHOS HUMANOS RELACIONADAS CON DELITOS SEXUALES.	2007	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
27	INFORME MENSUAL DE LAS AVERIGUACIONES PREVIAS RELACIONADAS CON EL DELITO DE TORTURA, ENERO – JULIO '2007.	LISTADO Y ESTADÍSTICAS RELATIVAS A CASOS RELACIONADOS CON PRESUNTA TORTURA.	2007	DOCUMENTAL IMPRESO Y VERSIÓN ELECTRÓNICA	DIRECCIÓN DE ENLACE "A"
28	EXPEDIENTES DE QUEJA CONCLUIDOS POR LA DIRECCIÓN DE ENLACE "A", ENERO – JULIO '2007.	RELACIÓN DE EXPEDIENTES DE QUEJA QUE SE TRAMITARON Y CONCLUYERON EN ESTA DIRECCIÓN, PROCEDENTES DE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL	2007	VERSIÓN ELECTRÓNICA	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.

		DISTRITO FEDERAL Y DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS.			
29	EXPEDIENTES DE QUEJA CONCLUIDOS POR LA DIRECCIÓN DE ENLACE "B", ENERO – JULIO '2007.	RELACIÓN DE EXPEDIENTES DE QUEJA QUE SE TRAMITARON Y CONCLUYERON EN ESTA DIRECCIÓN, PROCEDENTES DE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL Y DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS.	2007	VERSIÓN ELECTRÓNICA	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS.
30	EXPEDIENTES DE QUEJA CONCLUIDOS POR LA DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE QUEJAS, RECOMENDACIONES Y PROPUESTAS DE CONCILIACIÓN, ENERO - JULIO '2007.	RELACIÓN DE EXPEDIENTES DE QUEJA QUE SE TRAMITARON Y CONCLUYERON EN ESTA DIRECCIÓN, PROCEDENTES DE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL, COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y QUEJAS DIRECTAS	2007	DOCUMENTAL IMPRESO	DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO A PROPUESTAS DE CONCILIACIÓN Y RECOMENDACIONES
31	INFORME DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS RELATIVO A LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.	INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICAS RELACIONADAS CON LA ESTRUCTURA Y FACULTADES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DERECHOS HUMANOS; ASÍ COMO QUEJAS Y RECOMENDACIONES TRAMITADAS EN LA MISMA.	2007	DOCUMENTAL IMPRESO	DIRECCIÓN DE ENLACE "A".

**SUBPROCURADURÍA JURÍDICA Y DE DERECHOS HUMANOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN EN MATERIA**

# DE PROCURACIÓN DE JUSTICIA Y SEGURIDAD PÚBLICA

NO	RUBRO GENERAL	DESCRIPCIÓN	EJERCICIO	MEDIO DE DIFUSIÓN	UBICACIÓN
1	CONVENIOS DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE PROCURACIÓN DE JUSTICIA	EN MATERIA DE RECUPERACIÓN Y DEVOLUCIÓN DE VEHÍCULOS, PARA COMBATIR EL ROBO DE MAQUINARIA UTILIZADA EN LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN Y COLABORACIÓN ENTRE PROCURADURÍAS	2007	IMPRESO	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL
2	ESTATUTOS DE LA CONFERENCIA NACIONAL DE PROCURACIÓN DE JUSTICIA	REGULAR LA INTEGRACIÓN ORGANIZACIONAL Y FUNCIONAL DE LA CONFERENCIA NACIONAL DE PROCURACIÓN DE JUSTICIA	2003	ARCHIVO IMPRESO	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL
3	CONSEJO DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL	CARPETAS DE TRABAJO DE LAS SESIONES DEL CONSEJO DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL	2004-2007	ARCHIVO IMPRESO	ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL

Unidad responsable de la información  
Subprocuraduría Jurídica y de Derechos Humanos

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

## FISCALIA DE MANDAMIENTOS JUDICIALES

No. Consecutivo	Rubro General	Descripción breve y clara	Ejercicio (s) (años)	Medios de Difusión	Lugar de Ubicación del
-----------------	---------------	---------------------------	----------------------	--------------------	------------------------

					<b>Expediente</b>
<b>1.-</b>	Número de Mandamientos Judiciales	Llevar el registro ,control y seguimiento de las ordenes de presentación, comparecencia y aprehensión ,reprehensión cateo y arraigo que giren los órganos jurisdiccionales. *	2006 - 2007	Impreso	Edificio central ubicado en la calle de General Gabriel Hernández 56

Unidad responsable de la información  
FISCALIA DE MANDAMIENTOS JUDICIALES

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

## Unidad Administrativa Subprocuraduría de Atención a Víctimas y Servicios a la Comunidad

<b>N°</b>	<b>Rubro General</b>	<b>Descripción breve y clara</b>	<b>Ejercicio (s) (años)</b>	<b>Medio de Difusión</b>	<b>Lugar de Ubicación del Expediente</b>
1.-	FOLDER	ACUSES DE RECIBIDOS ( OFICIOS )	2006	IMPRESO	S.A.V.D y S.C.
2.-	FOLDER	ACUSES DE ENVIADOS ( OFICIOS )	2006	IMPRESO	S.A.V.D y S.C.
3.-	FOLDER	CONSEJO Y COMITE	2006	IMPRESO	S.A.V.D y S.C.

4.-	FOLDER	CANALIZACIONES	2006	IMPRESO	S.A.V.D y S.C.
5.-	FOLDER	GUARDIAS	2006	IMPRESO	S.A.V.D y S.C.
6.-	FOLDER	OFICIOS DE COLABORACION	2006	IMPRESO	S.A.V.D y S.C.
7.-	FOLDER	9000	2006	IMPRESO	S.A.V.D y S.C.
8.-	CARPETA	ACUERDOS DE CORRESPONDENCIA	2006	IMPRESO	S.A.V.D y S.C.
9.-	CARPETA	TURNOS	2006	IMPRESO	S.A.V.D y S.C.
10.-	FOLDER	ACUSES DE RECIBIDOS ( OFICIOS )	2007	IMPRESO	S.A.V.D. y S.C
11.-	FOLDER	ACUSES DE ENVIADOS ( OFICIOS )	2007	IMPRESO	S.A.V.D. y S.C
12.-	FOLDER	CONSEJO Y COMITE	2007	IMPRESO	S.A.V.D. y S.C
13.-	FOLDER	CANALIZACIONES	2007	IMPRESO	S.A.V.D. y S.C
14.-	FOLDER	GUARDIAS	2007	IMPRESO	S.A.V.D. y S.C
15.-	FOLDER	OFICIOS DE COLABORACION	2007	IMPRESO	S.A.V.D. y S.C
16.-	CARPETA	ACUERDOS DE CORRESPONDENCIA	2007	IMPRESO	S.A.V.D. y S.C
17.-	CARPETA	TURNOS	2007	IMPRESO	S.A.V.D. y S.C

Unidad responsable de la información  
Subprocuraduría de Atención a Víctimas y Servicios a la Comunidad

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

## Dirección General de Servicios a la Comunidad

N°	Rubro General	Descripción breve y clara	Ejercicio (s) (años)	Medio de Difusión	Lugar de Ubicación del Expediente
1.-	carpetas	Acuses de recibido (oficios)	2007	impresos	Dir. Gral. de Servicios a la

					Comunidad
2.-	carpetas	Acuerdos por Correspondencia	2007	impreso	Dir. Gral. de Servicios a la Comunidad

Unidad responsable de la información  
Dirección General de Servicios a la Comunidad

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

### Oficina de Información Pública

N°	Rubro General	Descripción breve y clara	Ejercicio (s) (años)	Medio de Difusión	Lugar de Ubicación del Expediente
1.-	carpetas	Acuses de recibido (oficios)	2007	impreso	OIP
2.-	expedientes	Solicitudes de Información	2007	impreso	OIP
3.-	expedientes	Recursos de Revisión	2007	impreso	OIP

Unidad responsable de la información  
Oficina de Información Pública

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

### DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

#### DIRECCION DE RELACIONES LABORALES Y PRESTACIONES

#### SUBDIRECCION DE PRESTACIONES

No.	Rubro General	Descripcion Breve y Clara	Medio de Difusion	Ubicacion
1	AFILIACION, BAJA Y MODIFICACION DE SUELDO DE LOS TRABAJADORES ANTE EL ISSSTE	Afiliar, dar de baja y hacer las modificaciones salariales correspondientes a cada trabajador ante el ISSSTE	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, así como en esta Subdirección de Prestaciones e intranet
2	CONSTANCIAS DE SERVICIO	Se señalan los años de	Formatos e Intranet	Subdirección de Prestaciones e

		servicio del trabajador		Intranet
3	CREDITOS HIPOTECARIOS	Difundir convocatoria, requisitos, e inscripcion	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
4	CURSO DE VERANO	Difundir convocatoria, requisitos, e inscripcion	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
5	DESPENSAS DE FIN DE AÑO	Hacer padron de trabajadores de la Dependencia que tiene derecho a esta prestacion	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
6	DIA DE LAS MADRES	Hacer padron de trabajadores de la Dependencia que tiene derecho a esta prestacion	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
7	DIA DE REYES	Hacer padron de trabajadores de la Dependencia que tiene derecho a esta prestacion	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
8	DIA DEL NIÑO	Hacer padron de trabajadores de la Dependencia que tiene derecho a esta prestacion	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
9	DIFUSION DE ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS	Difundir convocatorias, asi como regular convenios ante las Instituciones, escuelas deportivos etc.	Circulares, stands, tripticos, pancartas posters e Intranet	Todas las areas dentro de esta Dependencia
10	FONAC	Difundir convocatoria,	Oficios, Circulares	Direcciones, Subdirecciones,

		requisitos, e inscripcion	e Intranet	Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
11	HOJAS UNICAS DE SERVICIO	Elaboracion de constancias de antiguedad para trabajadores activos de esta Dependencia	Formatos y Solicitudes	Subdireccion de Prestaciones e Intranet
12	JUBILACION	Asesoría y Tramite de algunos requisitos necesarios para dicho tramite	Formatos	Subdireccion de Prestaciones e Intranet
13	LICENCIAS CON Y SIN GOCE DE SUELDO	Asesoría y validacion de la documentacion requerida para dicho tramite ante el G.D.F.	Formatos y Solicitudes	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
14	LICENCIAS DE CONDUCIR	Verificar el padron de trabajadores de esta Dependencia que realizan las funciones inherentes para esta prestacion	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
15	OTORGAR LA MEDALLA AL MÉRITO PROFESIONAL "JOSE MARÍA IGLESIAS"	Difundir y revisar los antecedentes de cada candidato a dicho Premio, asi como los antecedentes significativos de galardonados	Oficios, tripticos, posters, circulares e Intranet	Todas las areas dentro de esta Dependencia
16	OTORGAR PREMIOS ESTIMULOS Y RECOMPENSAS SEÑALADOS EN LA LEY QUE REGULA LA MATERIA	Difundir y revisar los antecedentes de cada candidato a dicho Premio, asi como la elaboracion de plantillas para el pago.	Formatos y Solicitudes	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
17	PAGO DE QUINQUENIO	Asesoría y validacion de la documentacion requerida para dicho tramite ante el G.D.F.	Solicitud	Subdireccion de Prestaciones e Intranet

18	PAGOS ANTE LAS ASEGURADORAS	Asesoría para el pago a beneficiarios así como trámites ante las aseguradoras	Solicitud	Subdirección de Prestaciones e Intranet
19	PAGOS DE MARCHA	Asesoría para el pago a beneficiarios así como trámites ante DGPOP para la recuperación	Solicitud	Subdirección de Prestaciones e Intranet
20	PREMIO NACIONAL DE ANTIGÜEDAD	Difundir y revisar los antecedentes de cada candidato a dicho Premio, así como la elaboración de plantillas para el pago.	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, así como en esta Subdirección de Prestaciones e intranet
21	PROGRAMA DEL C.L.I.D.D.A.	Validación de la documentación requerida para dicho trámite.	Formatos y Solicitudes	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, así como en esta Subdirección de Prestaciones e intranet
22	REINTEGRO DEL 50% EN PAGO DE LENTES	Recepción de la documentación y trámites para el reintegro ante DGPOP.	Solicitud	Subdirección de Prestaciones e Intranet
23	ROPA DE TRABAJO	Verificar el padrón de trabajadores de esta Dependencia que realizan las funciones inherentes para esta prestación	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, así como en esta Subdirección de Prestaciones e intranet
24	SAR	Verificar el padrón de trabajadores de esta Dependencia que realizan las funciones inherentes para esta prestación	Oficios, Circulares e Intranet	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, así como en esta Subdirección de Prestaciones e intranet
25	SEGURO DE RIESGO	Actualización de beneficiarios, corrección de información en las designaciones son algunas	Formatos y Solicitudes	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, así como en esta Subdirección de

		de las funciones ante las aseguradoras		Prestaciones e intranet
26	SEGURO DE VIDA INSTITUCIONAL	Actualizacion de beneficiarios, correccion de informacion en las designaciones son algunas de las funciones ante las aseguradoras	Formatos y Solicitudes	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones e intranet
27	SOLICITUDES PARA PRÉSTAMOS A CORTO Y MEDIANO PLAZO	Recepcion de la documentacion, validacion de la misma asi como tramites y gestoria ante el ISSSTE	Formatos y Solicitudes	Subdireccion de Prestaciones e Intranet
28	TORNEO DE FUT BOL	Prestacion que se lleva a cabo en conjunto con el sindicato de esta Dependencia, y con lleva la licitacion de los proveedores, gestoria ante autoridades para el uso de canchas y lugares, asi como el pago de las mismas	Convocatoria general por parte de esta Subdireccion asi como del Sindicato	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones sede del sindicato e intranet
29	UTILES ESCOLARES	Prestacion que se lleva a cabo en conjunto con el sindicato de esta Dependencia, y con lleva la licitacion de los proveedores, asi como el pago de las mismas	Convocatoria general por parte de esta Subdireccion asi como del Sindicato	Direcciones, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento Enlaces Administrativo, asi como en esta Subdireccion de Prestaciones sede del sindicato e intranet
30	ARCHIVO DE CREDENCIALIZACION	Se tiene el registro y control de las identificaciones que se expiden y cancelan por devolución.	Documentos	Jefarua de Unidad Departamental de Credencialización y Censo de Personal
31	ARCHIVO DE CENSO	Se resguardan los formatos que contienen la información de cada uno de	Documentos	Jefarua de Unidad Departamental de Credencialización y Censo de

		los trabajadores de la PGJDF, así como los documentos básicos.		Personal
32	ARCHIVO DE CREDENCIAL METALICA, MINISTERIO PUBLICO, POLICIA JUDICIAL Y PERSONAL DE ESTRUCTURA	Se tiene el registro y control de las identificaciones que se expiden y cancelan por devolución.	Documentos	Jefarua de Unidad Departamental de Credencialización y Censo de Personal
33	ARCHIVO GENERAL DE PERSONAL	Se tiene la recopilación de documentos personales y laborales del trabajador	Documentos	Jefarua de Unidad Departamental de Credencialización y Censo de Personal

**DIRECCION DE RELACIONES LABORALES Y PRESTACIONES**

**SUBDIRECCION DE RELACIONES LABORALES**

No.	Rubro General	Descripcion Breve y Clara	Medio de Difusión	Ubicación
1	APLICACIÓN DE LAS SANCIONES IMPUESTAS POR LA CONTRALORIA INTERNA	Seguimiento y control de la ejecución de las sanciones	Documentos	Subdireccion de Relaciones Laborales
2	APLICACIÓN DE LAS SANCIONES IMPUESTAS POR EL CONSEJO DE HONOR Y JUSTICIA DE LA POLICIA JUDICIAL DEL DISTRITO FEDERAL	Seguimiento y control de la ejecución de las sanciones	Documentos	Subdireccion de Relaciones Laborales
3	SE REALIZAN LAS COMPARENCIAS POR DEFUNCION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS INTERNOS	Dar atención a los beneficiarios del servidor público fallecido, con la finalidad de que puedan tramitar el cobro de las percepciones a que tuviera derecho	Documentos	Subdireccion de Relaciones Laborales
4	LICENCIAS MEDICAS, ARTICULO 111 DE LA LEY DEL ISSSTE	Se proporciona la asesoria de accidente de trabajo y/o enfermedad no profesional, así como se realiza la	Documentos	Subdireccion de Relaciones Laborales

		programación para el cobro de exceso de licencias médicas vía nómina SIDEN		
5	INCIDENCIAS DEL PERSONAL DE LA PGJDF	Aplicación de incidencias vía nómina SIDEN, solicitados al GDF por faltas, omisión de entrada, omisión de salida, retardos graves y acumulación de retardos leves por quincena.	Documentos	Subdirección de Relaciones Laborales
6	REALIZAR EL PAGO DE SALARIOS CAIDOS, ASI COMO LA REINSTALACION Y REINCORPORACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	Dar cumplimiento a las ejecutorias en juicio de amparo, nulidades y laborales.	Documentos	Subdirección de Relaciones Laborales
7	ATENCION Y SEGUIMIENTOS A LAS COMISIONES Y CAMBIOS DE ADSCRIPCION	Movimientos de personal, cambios de adscripción, permutas y comisiones, comisiones sindicales y peticiones de diversos sindicatos, anuencia de situaciones laborales	Documentos	Subdirección de Relaciones Laborales

**DIRECCION DE RELACIONES LABORALES Y PRESTACIONES**

**SUBDIRECCION DEL CENTRO PEDAGOGICO DE DESARROLLO INFANTIL**

No.	Rubro General	Descripcion Breve y Clara	Medio de Difusion	Ubicacion
1	REGISTRO DE GUARDERIA	Se tiene registro y control de los hijos de los trabajadores	Documentos	Subdirección del Centro Pedagógico de Desarrollo Infantil
2	REGISTRO DE PREESCOLAR	Se tiene registro y control de los hijos de los trabajadores en etapa preescolar	Documentos	Subdirección del Centro Pedagógico de Desarrollo Infantil

**SUBDIRECCION DE ATENCION MEDICA**

No.	Rubro General	Descripcion Breve y Clara	Medio de Difusion	Ubicacion
-----	---------------	---------------------------	-------------------	-----------

1	ARCHIVO DE FICHA CLINICA	Registro de datos personales y de padecimientos del personal que se presenta al servicio	Documentos	Subdireccion de Atención Médica
2	ARCHIVO DE REGISTRO DE TRASLADOS DE PACIENTES	Registro de pacientes que son trasladados a diferentes clínicas por alguna urgencia	Documentos	Subdireccion de Atención Médica
3	ARCHIVO DE REGISTRO DE ENFERMERIA EN ATENCION DE URGENCIAS	Registro de casos de urgencia atendidos por enfermería, curaciones, suturas, colocación de sueros, etc.	Documentos	Subdireccion de Atención Médica
4	ARCHIVO DE CERTIFICADOS MEDICOS DEL OPERATIVO (CAMBIO DE HOLOGRAMA) 2005 Y 2007	Certificados médicos expedidos al personal que solicitó permiso para portación de arma	Documentos 2005 Y Archivo electrónico 2007	Subdireccion de Atención Médica

**DIRECCION DE OPERACIÓN Y CONTROL DE PAGO**

1	CARGAS DE TRABAJO	ESTIMULO QUE SE LES ENTREGA A LOS TRABAJADORES DE LA P.G.J.D.F. POR TRABAJOS EXTRAORDINARIOS INHERENTES A SU FUNCION Y CARGO	2001-2007	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE CARGAS DE TRABAJO DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
2	ESTIMULOS QUE ENTREGA EL JEFE DE GOBIERNO	ESTIMULO QUE ENTREGA EL JEFE DE GOBIERNO EN CEREMONIA PUBLICA DE MANERA MENSUAL A PERSONAL DE LA RAMA DE LA POLICIA JUDICIAL POR INVESTIGACIONES RELEVANTES	2001-2007	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE CARGAS DE TRABAJO DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
3	PAGO A	ESTIMULO QUE ENTREGA EL JEFE DE	2002-2007	ARCHIVO	OFICINA DE

	COORDINACIONES TERRITORIALES	GOBIERNO EN CEREMONIA PUBLICA DE MANERA TRIMESTRAL A LAS COORDINACIONES TERRITORIALES POR SU DESEMPEÑO EN EL DESAHOGO DE AVERIGUACIONES PREVIAS		ELECTRONICO	CARGAS DE TRABAJO DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
4	PROFESIONALIZACIÓN, DISPONIBILIDAD Y PERSEVERANCIA EN EL SERVICIO	PAGO OTORGADO AL PERSONAL SUSTANTIVO QUE CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS DEL PROGRAMA "MORALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO Y SUS AUXILIARES DIRECTOS, POLICÍA JUDICIAL Y PERITOS"	SEPT-DIC 1998	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE PROCESOS NOMINALES DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
5	PROFESIONALIZACIÓN, DISPONIBILIDAD Y PERSEVERANCIA EN EL SERVICIO	PAGO OTORGADO AL PERSONAL SUSTANTIVO QUE CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS DEL PROGRAMA "MORALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO Y SUS AUXILIARES DIRECTOS, POLICÍA JUDICIAL Y PERITOS"	1999	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE PROCESOS NOMINALES DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
6	PROFESIONALIZACIÓN, DISPONIBILIDAD Y PERSEVERANCIA EN EL SERVICIO	PAGO OTORGADO AL PERSONAL SUSTANTIVO QUE CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS DEL PROGRAMA "MORALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO Y SUS AUXILIARES DIRECTOS, POLICÍA JUDICIAL Y PERITOS"	2000	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE PROCESOS NOMINALES DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
7	PROFESIONALIZACIÓN, DISPONIBILIDAD Y	PAGO OTORGADO AL PERSONAL SUSTANTIVO QUE CUMPLIÓ CON	2001	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE PROCESOS

	PERSEVERANCIA EN EL SERVICIO	LOS REQUISITOS DEL PROGRAMA "MORALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO Y SUS AUXILIARES DIRECTOS, POLICÍA JUDICIAL Y PERITOS"			NOMINALES DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
8	PROFESIONALIZACIÓN, DISPONIBILIDAD Y PERSEVERANCIA EN EL SERVICIO	PAGO OTORGADO AL PERSONAL SUSTANTIVO QUE CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS DEL PROGRAMA "MORALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO Y SUS AUXILIARES DIRECTOS, POLICÍA JUDICIAL Y PERITOS"	2002	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE PROCESOS NOMINALES DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
9	PROFESIONALIZACIÓN, DISPONIBILIDAD Y PERSEVERANCIA EN EL SERVICIO	PAGO OTORGADO AL PERSONAL SUSTANTIVO QUE CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS DEL PROGRAMA "MORALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO Y SUS AUXILIARES DIRECTOS, POLICÍA JUDICIAL Y PERITOS"	2003	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE PROCESOS NOMINALES DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
10	PROFESIONALIZACIÓN, DISPONIBILIDAD Y PERSEVERANCIA EN EL SERVICIO	PAGO OTORGADO AL PERSONAL SUSTANTIVO QUE CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS DEL PROGRAMA "MORALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO Y SUS AUXILIARES DIRECTOS, POLICÍA JUDICIAL Y PERITOS"	2004	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE PROCESOS NOMINALES DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
11	PROFESIONALIZACIÓN, DISPONIBILIDAD Y PERSEVERANCIA EN EL	PAGO OTORGADO AL PERSONAL SUSTANTIVO QUE CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS DEL PROGRAMA	2005	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE PROCESOS NOMINALES

	SERVICIO	"MORALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO Y SUS AUXILIARES DIRECTOS, POLICÍA JUDICIAL Y PERITOS"			DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
12	PROFESIONALIZACIÓN, DISPONIBILIDAD Y PERSEVERANCIA EN EL SERVICIO	PAGO OTORGADO AL PERSONAL SUSTANTIVO QUE CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS DEL PROGRAMA "MORALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO Y SUS AUXILIARES DIRECTOS, POLICÍA JUDICIAL Y PERITOS"	2006	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE PROCESOS NOMINALES DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
13	PROFESIONALIZACIÓN, DISPONIBILIDAD Y PERSEVERANCIA EN EL SERVICIO	PAGO OTORGADO AL PERSONAL SUSTANTIVO QUE CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS DEL PROGRAMA "MORALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO Y SUS AUXILIARES DIRECTOS, POLICÍA JUDICIAL Y PERITOS"	ENERO-JULIO 2007	ARCHIVO ELECTRONICO	OFICINA DE PROCESOS NOMINALES DEPENDIENTE DE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA P.G.J.D.F.
14	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO, PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA DEL G.D.F.	1997	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS
15	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO, PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA DEL G.D.F.	1998	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS
16	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO,	1999	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS

		PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA DEL G.D.F.			
17	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO, PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA DEL G.D.F.	2000	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS
18	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO, PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA DEL G.D.F.	2001	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS
19	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO, PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA DEL G.D.F.	2002	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS
20	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO, PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA DEL G.D.F.	2003	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS
21	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO, PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA DEL G.D.F.	2004	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS
22	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO, PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA DEL G.D.F.	2005	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS
23	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO, PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA	2006	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS

		DEL G.D.F.			
24	COMPROBANTES DE PAGO DE LAS NÓMINAS ORDINARIAS	LOS INTERESADOS PODRÁN SOLICITAR COPIA DE COMPROBANTES DE PAGO, PREVIO PAGO ANTE LA TESORERÍA DEL G.D.F.	ENERO-JULIO 2007	DOCUMENTAL IMPRESO	UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PAGOS
<b>DIRECCION DE PRESUPUESTO Y SISTEMAS DE SERVICIOS PERSONALES</b>					
1	TABULADOR	NIVELES ADMINISTRATIVOS	ENERO, JUNIO, JULIO, SEPT., OCT., DE 1986.	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
2	TABULADOR	NIVELES ADMINISTRATIVOS	ENERO, ABRIL, JULIO, OCT., DE 1987.	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
3	TABULADOR	RAMA JURÍDICA Y POLICÍA JUDICIAL	JULIO DE 1988	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
4	TABULADOR	NIVEL ADMINISTRATIVO	ENERO, MARZO, DE 1988	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
5	TABULADOR	RAMA JURÍDICA Y POLICÍA JUDICIAL	ENERO , JULIO, SEPT., Y DIC. DE 1989	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
6	TABULADOR	NIVEL ADMINISTRATIVO	ENERO, SEPT., Y DIC. DE 1989	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE

					PUESTOS
7	TABULADOR	RAMA JURÍDICA Y POLICÍA JUDICIAL	AGOSTO, Y DIC. DE 1990	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
8	TABULADOR	NIVEL ADMINISTRATIVO	AGOSTO Y DIC. DE 1990	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
9	TABULADOR	RAMA JURÍDICA	AGOSTO DE 1991	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
10	TABULADOR	POLICÍA JUDICIAL	OCTUBRE DE 1991	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
11	TABULADOR	NIVEL ADMINISTRATIVO	AGOSTO , Y DIC., DE 1991	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
12	TABULADOR	RAMA JURÍDICA Y POLICÍA JUDICIAL	AGOSTO Y DIC., DE 1992	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
13	TABULADOR	NIVEL ADMINISTRATIVO	AGOSTO Y DIC., DE 1992	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS

14	TABULADOR	RAMA JURÍDICA Y POLICÍA JUDICIAL	DIC. DE 1993	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
15	TABULADOR	NIVEL ADMINISTRATIVO	AGOSTO Y DIC., DE 1993	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
16	TABULADOR	RAMA JURÍDICA Y POLICÍA JUDICIAL	SEPT. DE 1994	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
17	TABULADOR	NIVEL ADMINISTRATIVO	SEPT. DE 1994	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
18	TABULADOR	NIVEL SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS	PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE 1994	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
19	TABULADOR	NIVEL SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS	PRIMER SEMESTRE Y ENERO 1995	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
20	TABULADOR	NIVEL TÉCNICO OPERATIVO	ENERO Y JUNIO DE 1995	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
21	TABULADOR	RAMA JURÍDICA Y POLICÍA	Ene-95	IMPRESO	JEFATURA

		JUDICIAL			DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
22	TABULADOR	MINISTERIO PÚBLICO,	SEPT. 1995	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
23	TABULADOR	PERITOS	Ago-95	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
24	TABULADOR	POLICÍA JUDICIAL	Jun-95	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
25	TABULADOR	ESTRUCTURA, TÉCNICO OPERATIVO Y ENLACE	Ene-96	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
26	TABULADOR	TÉCNICO OPERATIVO	ABRIL , MAYO, JUNIO 1996	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
27	TABULADOR	PERITOS, APOYO AL M:P:, POLICÍA JUDICIAL,	Ene-96	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
28	TABULADOR	RAMA JURÍDICA Y POLICÍA JUDICIAL, TÉCNICO OPERATIVO,	Jul-96	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL

		ENLACE Y M.P.,			DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
29	TABULADOR	MANDOS MEDIOS Y HOMOLOGADOS	Ago-96	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
30	TABULADOR	TÉCNICO OPERATIVO	ENERO, FEBRERO, Y MARZO 1997	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
31	TABULADOR	ENLACE	Mar-97	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
32	TABULADOR	SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS	Abr-97	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
33	TABULADOR	CANTIDAD ADICIONAL Y RECONOCIMIENTO DE ESTRUCTURA Y HOMOLOGADOS, SUELDO.	Abr-97	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
34	TABULADOR	ALTO NIVEL DE RESPONSABILIDAD	Abr-97	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
35	TABULADOR	TÉCNICO OPERATIVO, SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS, ENLACE, LIDER, PJ, MP, PERITOS	Ene-98	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS

					SALARIALES Y DE PUESTOS
36	TABULADOR	TRANSITORIO ESTRUCTURA,	Mar-98	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
37	TABULADOR	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Jul-98	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
38	TABULADOR	SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS, LIDER, ENLACE, M.P.,ASISTENTES ADMVOS.,TEC. OPER.PERITOS Y P.J.	Ene-99	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
39	TABULADOR	LIDER, ENLACE, M.P.,ASISTENTES ADMVOS.,TÉCNICO OPERATIVO, PERITOS Y P.J.	Ene-00	IMPRESO E INTRANET	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
40	TABULADOR	SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS	ENERO,MARZO, ABRIL Y JUNIO 2000	IMPRESO E	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
41	TABULADOR	TÉCNICO OPERATIVO, M.P: Y APOYO, P:J:, M:P:, ASISTENTE ADMVO., P.J. Y RAMA PERICIAL, LIDER , ENLACE	Ene-01	IMPRESO E INTRANET	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
42	TABULADOR	SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS	Ene-01	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE

					PUESTOS
43	TABULADOR	TÉCNICO OPERATIVO, M.P: Y APOYO, P:J:, M:P:, ASISTENTE ADMVO., P.J. Y RAMA PERICIAL, LIDER , ENLACE,	Ene-02	IMPRESO E INTRANET	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
44	TABULADOR	SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS	Ene-02	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
45	TABULADOR	TÉCNICO OPERATIVO, M.P: Y APOYO, P:J:, M:P:, ASISTENTE ADMVO., P.J. Y RAMA PERICIAL,	Ene-03	IMPRESO E INTRANET	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
46	TABULADOR	TÉC. OPER., M.P: Y APOYO, P:J:, M:P:, ASISTENTE ADMVO., P.J. Y RAMA PERICIAL, LIDER , ENLACE	Ene-04	IMPRESO E INTRANET	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
47	TABULADOR	SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS,	Ene-04	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
48	TABULADOR	TÉCNICO OPERATIVO, M.P: Y APOYO, P:J:, M:P:, ASISTENTE ADMVO., P.J. Y RAMA PERICIAL, LIDER , ENLACE	Ene-05	IMPRESO E INTRANET	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
49	TABULADOR	SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS,	Ene-05	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS

50	TABULADOR	TÉCNICO OPERATIVO, M.P: Y APOYO, P:J:, M:P:, ASISTENTE ADMVO., P.J. Y RAMA PERICIAL, LIDER , ENLACE	Ene-06	IMPRESO E INTRANET	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
51	TABULADOR	SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS,	Ene-06	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
52	TABULADOR	SUPERIOR, MANDOS MEDIOS Y HOMÓLOGOS, TÉCNICO OPERATIVO, M.P: Y APOYO, P:J:, M:P:, ASISTENTE ADMVO., P.J. Y RAMA PERICIAL, LIDER , ENLACE	Ene-07	IMPRESO E INTRANET	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
53	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA,	NOV. 1988	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
54	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA,	ENERO, OCTUBRE 1989	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
55	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA, MÉDICO GRAL.	AGOSTO, DIC. 1990	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
56	TABULADOR	ENFERMERÍA	ENERO , DIC. 1991	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
57	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA, ENFERMERÍA	Ago-91	IMPRESO	JEFATURA

		Y MEDICA			DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
58	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA, MEDICA	DIC. 1991	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
59	TABULADOR	ENFERMERÍA,	Ago-92	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
60	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA, MÉDICA	DIC. 1992	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
61	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA, MÉDICA	Ene-93	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
62	TABULADOR	RAMA MÉDICA, PARAMÉDICA	JUNIO DIC. 1993	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
63	TABULADOR	RAMA MÉDICA, PARAMÉDICA	Ene-94	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
64	TABULADOR	RAMA MÉDICA, PARAMÉDICA	SEPT. 1994	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL

					DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
65	TABULADOR	RAMA MÉDICA, PARAMÉDICA	OCT. 1994	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
66	TABULADOR	RAMA MÉDICA, PARAMÉDICA	ENERO, JUNIO 1995	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
67	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA, MÉDICA	ENERO , MAYO, JULIO Y NOV. 1996	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
68	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA, MÉDICA	Abr-97	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
69	TABULADOR	RAMA MÉDICA, ENFERMERÍA Y PARAMÉDICA, ODONTOLOGÍA	OCT. 1998	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
70	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA, MÉDICA	May-98	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
71	TABULADOR	RAMA PARAMÉDICA	ENERO, MAYO Y OCT. 1999	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS

					SALARIALES Y DE PUESTOS
72	TABULADOR	ODONTOLOGÍA, ENFERMERÍA, MÉDICA	ENERO, MAYO Y OCTUBRE 1999	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
73	TABULADOR	RAMA MÉDICA, PARAMÉDICA	MAYO, OCT., 2000	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
74	TABULADOR	ODONTOLOGÍA	Oct-00	MPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
75	TABULADOR	RAMA MÉDICA, ENFERMERÍA Y PARAMÉDICA, ODONTOLOGÍA	MAYO, OCT., 2001	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
76	TABULADOR	RAMA MÉDICA, ENFERMERÍA Y PARAMÉDICA, ODONTOLOGÍA	May-02	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
77	TABULADOR	RAMA MÉDICA, ENFERMERÍA Y PARAMÉDICA, ODONTOLOGÍA	May-03	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
78	TABULADOR	RAMA MÉDICA, ENFERMERÍA Y PARAMÉDICA, ODONTOLOGÍA	May-04	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE

					PUESTOS
79	TABULADOR	RAMA MÉDICA, ENFERMERÍA Y PARAMÉDICA, ODONTOLOGÍA	May-05	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
80	TABULADOR	RAMA MÉDICA, ENFERMERÍA Y PARAMÉDICA, ODONTOLOGÍA	May-06	IMPRESO E INTRANET	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
81	CATÁLOGOS DE PUESTOS	CÉDULAS DE PUESTOS (PROFESIOGRAMAS )	1997 Y 2001	IMPRESO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
82	CATÁLOGOS DE PUESTOS	CÉDULAS DE PUESTOS (PROFESIOGRAMAS )	2003	IMPRESO E INTRANET	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE ESTUDIOS SALARIALES Y DE PUESTOS
83	PLANTILLA DE PERSONAL	LLEVAR UN CONTROL DEL PERSONAL ADSCRITO EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ACTIVAS DE ESTA INSTITUCIÓN.	2003	MEDIO MAGNÉTICO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE PROMOCIONES AL PERSONAL SUSTANTIVO
84	PLANTILLA DE PERSONAL	LLEVAR UN CONTROL DEL PERSONAL ADSCRITO EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ACTIVAS DE ESTA INSTITUCIÓN.	2004	MEDIO MAGNÉTICO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE PROMOCIONES AL PERSONAL SUSTANTIVO
85	PLANTILLA DE PERSONAL	LLEVAR UN CONTROL DEL PERSONAL ADSCRITO EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ACTIVAS DE ESTA INSTITUCIÓN.	2005	MEDIO MAGNÉTICO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE PROMOCIONES AL PERSONAL SUSTANTIVO

86	PLANTILLA DE PERSONAL	LLEVAR UN CONTROL DEL PERSONAL ADSCRITO EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ACTIVAS DE ESTA INSTITUCIÓN.	2006	MEDIO MAGNÉTICO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE PROMOCIONES AL PERSONAL SUSTANTIVO
87	PLANTILLA DE PERSONAL	LLEVAR UN CONTROL DEL PERSONAL ADSCRITO EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ACTIVAS DE ESTA INSTITUCIÓN.	ENERO A JULIO 2007	MEDIO MAGNÉTICO	JEFATURA DEPARTAMENTAL DE PROMOCIONES AL PERSONAL SUSTANTIVO

Unidad responsable de la información:  
DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

<b>DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES</b>					
<b>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS</b>					
<b>No.</b>	<b>Rubro General</b>	<b>Descripción breve, clara y precisa del contenido</b>	<b>Ejercicio(s) año (s)</b>	<b>Medio de difusión</b>	<b>Lugar de Ubicación</b>
1	Recursos Materiales	Licitación Pública	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios
2	Recursos Materiales	Invitación Restringida	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios
3	Recursos Materiales	Adjudicación Directa	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios
4	Recursos Materiales	Contratos	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Adquisiciones y Contratación de

					Servicios
5	Recursos Materiales	Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios
6	Recursos Materiales	Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios
7	Recursos Materiales	Subcomité de Obras	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios
<b>DIRECCIÓN DE OBRAS Y PROTECCIÓN CIVIL</b>					
8	Recursos Materiales	Concurso de Obra Pública (Licitación Pública)	2005-2006	Documental impreso Gaceta Oficial del Distrito Federal Página de Internet de la PGJDF	Dirección de Obras y Protección Civil
9	Recursos Materiales	Concurso de Obra Pública (Invitación Restringida, Adjudicación Directa)	2005-2006	Documental impreso Página de Internet de la PGJDF	Dirección de Obras y Protección Civil
<b>DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO</b>					
10	Recursos Materiales	Reparación de Equipo de Oficina, Línea Blanca y Electrodomésticos	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Servicios Grales. y Mantenimiento
11	Recursos Materiales	Servicios básicos de (energía eléctrica, agua y predial)	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Servicios Grales. y Mantenimiento
12	Recursos Materiales	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Servicios Grales. y Mantenimiento
13	Recursos Materiales	Servicios de arrendamiento	2005-2006	Documental	Dirección de

		de inmuebles		impreso	Servicios Grales. y Mantenimiento
14	Recursos Materiales	Servicios de impresos y fotocopiado	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Servicios Grales. y Mantenimiento
15	Recursos Materiales	Servicios de mantenimiento a elevadores y montacargas	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Servicios Grales. y Mantenimiento
16	Recursos Materiales	Servicio de Mantenimiento de Aires Acondicionados	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Servicios Grales. y Mantenimiento
17	Recursos Materiales	Servicio de Mantenimiento a Plantas de Emergencia y Subestaciones	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Servicios Grales. y Mantenimiento
18	Recursos Materiales	Servicio de Mantenimiento a Bombas de Agua, Calderas, Hidroneumáticos y Autoclave	2005-2006	Documental impreso	Dirección de Servicios Grales. y Mantenimiento
<b>DIRECCIÓN DE CONTROL DE BIENES</b>					
19	Recursos Materiales	Inventario físico de bienes muebles instrumentales activos	2005-2006	Archivo Electrónico	Dirección de Control de Bienes
20	Recursos Materiales	Inventario físico almacén de bienes de consumo	2005-2006	Archivo Electrónico	Dirección de Control de Bienes
21	Recursos Materiales	Inventario físico almacén de bienes de inversión	2005-2006	Archivo Electrónico	Dirección de Control de Bienes

Unidad responsable de la información:  
Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales  
Dirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios

Última fecha de actualización  
31 de Diciembre de 2009

Dirección General de Tecnología y Sistemas Informáticos					
No	Rubro General	Descripción breve y clara	Ejercicio (s) (años)	Medios de difusión	Lugar de ubicación del expediente
1	Programa Anual de Trabajo	Descripción de las actividades a realizar	2007	Documento Impreso	Archivo de la Dirección General
2	Publicaciones Electrónicas en el portal de Intranet	Solicitudes internas de actualización de información en el portal Institucional	2007	Documentos impresos y Archivo electrónico	Archivo de la Dirección de Desarrollo Tecnológico
3	Informes mensuales de Actividades	Información de las actividades realizadas	2007	Documento impreso y Archivo electrónico	Archivo de la Subdirección de Enlace Administrativo
4	Soporte Técnico	Control y Registro de Atención a Usuarios en cuanto al mantenimiento correctivo y preventivo de bienes informáticos	2000 - 2007	Documento impreso y Base de datos	Archivo de la Subdirección de servicios informáticos y al usuario
5	SAP	Sistema de Averiguaciones Previas	2005 - 2007	Base de datos	Dirección de Informática

Unidad responsable de la información:

Dirección General de Tecnología y Sistemas Informáticos

Última fecha de actualización:

31 de Diciembre de 2009